KUCBX01MPZGZ

Úplné znění
zřizovací listiny příspěvkové organizace
Zdravotnická záchranná služba Jihočeského kraje
ve znění platném ke dni 18. 6. 2026

ZŘIZOVACÍ LISTINA

I.
Zřizovatel

Název: Jihočeský kraj

Sídlo: U Zimního stadionu 1952/2, 370 01 České Budějovice

IČO: 70890650

II.
Zřizovaná organizace

Název: Zdravotnická záchranná služba Jihočeského kraje

Sídlo: B. Němcové 1931/6, 370 01 České Budějovice 7

IČO: 48199931

III.
Právní postavení organizace

Zdravotnická záchranná služba Jihočeského kraje je příspěvkovou organizací Jihočeského kraje vystupující v právních vztazích svým jménem a nesoucí odpovědnost z těchto vztahů plynoucích.

IV.
Hlavní účel a předmět činnosti

Účelem zřízení organizace je poskytování zdravotních služeb v souladu s platnými právními předpisy, jejichž rozsah je vymezen v rozhodnutí o udělení oprávnění k poskytování zdravotních služeb. Předmětem činnosti je poskytování zdravotnické záchranné služby dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, ve znění pozdějších předpisů, ve specifikaci dle zákona č. 374/2011 Sb., o zdravotnické záchranné službě, ve znění pozdějších předpisů. Zdravotnickou záchrannou službou je zdravotní služba, v jejímž rámci je na základě tísňové výzvy poskytována zejména přednemocniční neodkladná péče osobám se závažným postižením zdraví nebo v přímém ohrožení života. Součástí zdravotnické záchranné služby jsou další činnosti stanovené zákonem č. 374/2011 Sb. Organizace může poskytovat i jiné zdravotní služby vymezené v oprávnění k poskytování zdravotních služeb, a provozovat další činnosti podle jiného právního předpisu, pokud tím nebude ohroženo poskytování zdravotnické záchranné služby nebo nebudou ohroženy činnosti k připravenosti na mimořádné události nebo krizové situace.

V.
Statutární orgán

1. Statutárním orgánem organizace je ředitel jmenovaný a odvolávaný Radou Jihočeského kraje.
2. Ředitel odpovídá Radě Jihočeského kraje za celkovou činnost a hospodaření příspěvkové organizace. Ve své činnosti se řídí obecně závaznými právními předpisy, obecně závaznými vyhláškami a platnými a účinnými řídícími dokumenty Jihočeského kraje, usneseními Zastupitelstva a Rady Jihočeského kraje, touto zřizovací listinou a vnitřními předpisy příspěvkové organizace. Je oprávněn jednat ve všech věcech jménem příspěvkové organizace.
3. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k jejímu napsanému nebo vytištěnému názvu připojí svůj podpis.
4. Ředitel pověřuje svého zástupce, který jej zastupuje v době nepřítomnosti, případně zástupce pro vymezený okruh činností.
5. Ředitel jmenuje a odvolává vedoucí zaměstnance příspěvkové organizace, kteří řídí činnost jednotlivých organizačních útvarů. Ředitel plní funkci zaměstnavatele vůči všem zaměstnancům organizace.
6. Ředitel vydává organizační řád příspěvkové organizace, kterým stanoví organizační členění a vymezení působnosti jednotlivých organizačních útvarů, a další vnitřní předpisy v souladu s platnými právními normami.
7. Ředitel může podle potřeby zřizovat poradní orgány a pracovní komise k zajištění plnění úkolů příspěvkové organizace.

VI.
Majetek organizace

1. K plnění hlavního účelu a předmětu činnosti se organizaci předává k hospodaření nemovitý a movitý majetek Jihočeského kraje (dále jen „svěřený majetek“).
2. Organizaci se předává k hospodaření nemovitý majetek zapisovaný do katastru nemovitostí dle přílohy č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny. Každá následná změna v tomto předávaném majetku bude zaznamenána formou dodatku ke zřizovací listině.
3. Organizaci se svěřuje k hospodaření nemovitý majetek nezapisovaný do katastru nemovitostí a movitý majetek, jehož hodnota a položky vychází z účetního stavu ověřeného inventarizací k datu 31. 12. 2025.
4. Organizaci se dále svěřuje k hospodaření nemovitý majetek nezapisovaný do katastru nemovitostí a movitý majetek, který:
   a) jí bude v budoucnu předán zřizovatelem,
   b) převezme od jiné příspěvkové organizace zřízené Jihočeským krajem,
   c) nabude vlastní činností v souladu s právními předpisy a podmínkami stanovenými zřizovatelem.
5. Rozsah a hodnota nemovitého majetku nezapisovaného do katastru nemovitostí a movitého majetku svěřeného a nabytého k hospodaření se každoročně aktualizují na základě inventarizace provedené podle platných právních předpisů a vnitřních předpisů a pokynů zřizovatele.
6. Organizace nabývá majetek pro svého zřizovatele. Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek, nestanoví-li zřizovatel jinak.
7. Organizace může nabýt do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, a to jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele a v souladu s právními předpisy. Vlastní majetek musí být evidován odděleně.

VII.

Vymezení práv a povinností ke svěřenému majetku

Organizace hospodaří se svěřeným movitým i nemovitým majetkem, včetně majetku získaného vlastní činností nebo darem, bez ohledu na zdroj, ze kterého byl majetek pořízen.

1. Organizace je povinna:

   a) Využívat majetek k zajištění hlavní činnosti, pro kterou byla zřízena, případně k doplňkové činnosti, pokud tím nedojde k omezení hlavní činnosti a poškození zájmů vlastníka.

   b) Spravovat veškerý majetek, včetně práv a závazků, hospodárně, efektivně a účelně.

   c) Pečovat o ochranu, rozvoj a zvelebení svěřeného majetku, majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, zneužitím a před neoprávněnými zásahy. Nemovitosti nesmí bez souhlasu zřizovatele zcizit, zatížit zástavním právem či věcným břemenem, ani je vložit do majetku jiných osob.

   d) Oznámit zřizovateli neprodleně nemovitý majetek, který je pro činnost organizace nadále nepotřebný.

   e) Zpracovávat každoročně plán reprodukce majetku ke schválení zřizovatelem.

   f) Zajišťovat opravy a údržbu majetku v souladu s finančními plány, plánem reprodukce majetku, vnitřními předpisy a pokyny zřizovatele.

   g) Zajišťovat zákonné revize, technické prohlídky a kontroly majetku. Dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí, dopravy a silničního hospodářství.

   h) Provádět odpisy majetku dle zřizovatelem schváleného odpisového plánu.

   i) Provádět řádnou inventarizaci v termínech stanovených zákonem o účetnictví a mimořádné inventarizace dle pokynů zřizovatele.

2. Organizace je oprávněna:

   a) Uzavírat smlouvy nezbytné k provozu organizace v souladu se zřizovací listinou, včetně doplňkových činností.

   b) Uzavírat nájemní a pachtovní smlouvy na nebytové prostory, pozemky, byty a reklamní plochy na dobu určitou, maximálně 5 let, a uzavírat nájemní a pachtovní smlouvy na dobu neurčitou s výpovědní dobou maximálně 3 měsíce, aby bylo možné smluvní vztah kdykoliv ukončit. Nájemné/pachtovné musí být sjednáno ve výši, která je v místě a čase obvyklá. Výjimky z tohoto pravidla schvaluje zřizovatel. Smlouvy uzavřené na dobu přesahující 1 rok musí obsahovat inflační doložku změny nájemného/pachtovného. Příjmy z nájemného/pachtovného se zahrnují do výnosů hlavní činnosti.

   c) Sjednávat výpůjčky nebo pronájmy movitého majetku, pokud je to potřebné, vhodné a běžné v rámci činnosti organizace.

   d) Využívat všech práv vlastníka, zejména zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v záležitostech týkajících se svěřeného majetku, včas podávat návrhy na zahájení řízení k vymožení pohledávek, uplatňovat právo na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí, přijímat plnění z pojistných událostí a zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem ve správních řízeních podle příslušných právních předpisů (např. stavební zákon, zákon o památkové péči, zákon o pozemkových úpravách, zákon o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích, zákon o ochraně přírody a krajiny a další). Vystupování organizace musí být v souladu se zájmy Jihočeského kraje a s územně plánovací dokumentací.

e) Prominout pohledávku nebo se jí vzdát až do výše 50 000 Kč v jednotlivém případě bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele, pokud je prokazatelně nedobytná nebo pokud náklady na její vymáhání přesáhnou její výtěžek.

f) Přijímat movitý majetek darem v hodnotě až do výše 100 000 Kč v jednotlivém případě bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele.

g) Vyřazovat, likvidovat či prodávat movitý majetek do zůstatkové hodnoty 500 000 Kč v jednotlivém případě bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele, pokud není využitelný jinými organizacemi zřizovanými Jihočeským krajem.

h) Vyřazovat či prodávat movitý majetek bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele, pokud se jedná o havarovaná vozidla, která jsou předmětem likvidace smluvní pojišťovnou formou totální škody. Organizace v takovém případě postupuje v souladu se standardními postupy smluvní pojišťovny při likvidaci totálních škod, kdy je prodej vozidla či jeho zbytků realizován prostřednictvím internetové aukce v termínech a za podmínek stanovených pojišťovnou.

VIII.
Hospodaření organizace

Příspěvková organizace je povinna se řídit při svém hospodaření ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, dalšími obecně závaznými právními předpisy, vnitřními předpisy a pokyny zřizovatele.

IX.
Kontrola

1. Zřizovatel má právo pověřit určené osoby k provedení kontrol v organizaci. Organizace je povinna pověřeným osobám umožnit kdykoliv kontrolní činnost, zejména umožnit nahlédnutí do dokladů, účetní a majetkové evidence, technických a provozních záznamů činnosti a dalších dokumentů a evidencí tak, aby mohly plnit úkoly uložené jim vnitřními předpisy a pokyny zřizovatele.
2. Organizace je povinna zajistit finanční kontrolu podle příslušných právních předpisů, vnitřních předpisů a pokynů zřizovatele.

X.
Doplňková činnost

Organizace může provozovat se souhlasem zřizovatele doplňkovou činnost v souladu s obecně platnými právními předpisy, které ji upravují.

XI.
Vymezení doby zřízení

Organizace je zřízena na dobu neurčitou.

XII.
Závěrečná ustanovení

Zastupitelstvo Jihočeského kraje v souladu s ustanovením § 35 odst. 2 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů vzalo na vědomí úplné znění této zřizovací listiny usnesením č. 141/2026/ZK-13 ze dne 18. 6. 2026.

MUDr. Martin Kuba v. r.
hejtman

Nemovitý majetek předaný k hospodaření PO (svěřený majetek)

Název: Zdravotnická záchranná služba Jihočeského kraje
Sídlo: B. Němcové 1931/6, 370 01 České Budějovice
IČO: 48199931

Poř. číslo	Katastrální území	Budova, stavba / Pozemek	Číslo popisné	Parcelní číslo
Budovy a stavby zapisované do KN				
1	České Budějovice 7	jiná stavba (budova ZZS)		108/1
2	České Budějovice 7	jiná stavba (budova ZZS)	1931	108/5
3	České Budějovice 3	jednotka č. 2354/1 + podíl 24388/29552 na společných částech budovy č.p. 2354	2354	1087/3
4	České Budějovice 3	budova		1087/4
5	Planá u Č. Budějovic	víceúčelová budova		1699/2
6	Týn nad Vltavou	garáž		st. 893/18
7	Jindřichův Hradec	stavba obč. vyb. (budova RZP)	508	740/2
8	Jindřichův Hradec	dvojgaráž	1370, 1371	3890/23
9	Kunžak	stavba obč. vyb.	509	st. 1048
10	Suchdol nad Lužnicí	obč. vybavenost	881	853/7
11	Třeboň	stavba obč. vyb. (budova ZS)	14	862/3
12	Písek	administ. stavba	2477	st. 2396
13	Písek	garáž		st. 3060/3
14	Písek	garáž		st. 3974
15	Čimelice	garáž		st. 298
16	Čimelice	stavba obč. vyb.	344	st. 573
17	Milevsko	garáž		st. 2945
18	Prachatice	administ. stavba	939	st. 2256
19	Volary	obč. vybavenost	702	st. 2231
20	Blatná	garáž		st. 2032
21	Mladá Vožice	stavba obč. vyb. (garáž)		st. 1291/1, st. 1291/2
Pozemky				
1	České Budějovice 7	zastavěná plocha a nádvoří		108/1
2	České Budějovice 7	ostatní plocha		108/3
3	České Budějovice 7	zastavěná plocha a nádvoří		108/5
4	České Budějovice 7	ostatní plocha		108/6
5	České Budějovice 7	ostatní plocha		109
6	České Budějovice 3	ostatní plocha		1087/2
7	České Budějovice 3	zastavěná plocha		1087/3 podíl 24388/29552
8	České Budějovice 3	zastavěná plocha		1087/4
9	České Budějovice 3	ostatní plocha		1087/7
10	České Budějovice 3	ostatní plocha		1088/6
11	Planá u Č. Budějovic	ostatní plocha		1469/281
12	Planá u Č. Budějovic	ostatní plocha		1697/2
13	Planá u Č. Budějovic	zastavěná plocha a nádvoří		1699/2
14	Planá u Č. Budějovic	ostatní plocha		1699/3

15	Planá u Č. Budějovic	ostatní plocha		1699/6
16	Planá u Č. Budějovic	ostatní plocha		1699/7
17	Týn nad Vltavou	zastavěná plocha a nádvoří		st. 893/18
18	Týn nad Vltavou	ostatní plocha		1238/133
19	Český Krumlov	ostatní plocha		539/4
20	Herbertov	ostatní plocha		30/17
21	Jindřichův Hradec	zastavěná plocha a nádvoří		740/2
22	Jindřichův Hradec	zastavěná plocha a nádvoří		3890/23
23	Kunžak	zastavěná plocha a nádvoří		st. 1048
24	Kunžak	trvalý travní porost		2981/151
25	Suchdol nad Lužnicí	ostatní plocha		853/1
26	Suchdol nad Lužnicí	zastavěná plocha a nádvoří		853/7
27	Třeboň	zastavěná plocha a nádvoří		862/3
28	Třeboň	ostatní plocha		862/11
29	Písek	zastavěná plocha a nádvoří		st. 2396
30	Písek	zastavěná plocha a nádvoří		st. 3060/3
31	Písek	zastavěná plocha a nádvoří		st. 3974
32	Písek	ostatní plocha		1538/55
33	Písek	ostatní plocha		1538/56
34	Písek	ostatní plocha		1543/19
35	Písek	ostatní plocha		1544/3
36	Čimelice	zastavěná plocha a nádvoří		st. 298
37	Čimelice	zastavěná plocha a nádvoří		st. 573
38	Čimelice	ostatní plocha		980/21
39	Čimelice	ostatní plocha		987/6
40	Čimelice	ostatní plocha		987/7
41	Milevsko	zastavěná plocha a nádvoří		st. 2945
42	Milevsko	ostatní plocha		570/8
43	Prachatice	zastavěná plocha a nádvoří		st. 2256
44	Prachatice	ostatní plocha		801/18
45	Volary	ostatní plocha		5625
46	Volary	zastavěná plocha a nádvoří		st. 2231
47	Blatná	zastavěná plocha a nádvoří		st. 2032
48	Blatná	ostatní plocha		1020/36