JIHOČESKÝ KRAJ (2) Odbor školství, mládeže a tělovýchovy KRAJSKÝ ÚŘAD

Jihočeský kraj
U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice
IČ 70890650
zastoupený hejtmanem Mgr. Jiřím Zimolou
dále jen „zřizovatel“

z ř i z u j e

usnesením zastupitelstva Jihočeského kraje č. 196/2011/ZK-23 ze dne 31. května a č. 318/2011/ZK-26 ze dne 13. září 2011 podle § 35 odst. 2 písm. j) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

příspěvkovou organizaci

Střední škola řemeslná a Základní škola, Soběslav, Jiráskova 66/II

a schvaluje tuto její zřizovací listinu:

ZŘIZOVACÍ LISTINA

Článek 1
Označení zřizovatele

Zřizovatelem organizace je Jihočeský kraj, U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice

Článek 2
Název a sídlo organizace

Název organizace: Střední škola řemeslná a Základní škola, Soběslav, Jiráskova 66/II
Sídlo organizace: Jiráskova 66/II, 392 01 Soběslav
Identifikační číslo: 72549572

Článek 3
Hlavní účel a předmět činnosti

Hlavním účelem organizace je: „Organizace poskytuje základní vzdělávání, které vede k tomu, aby si žáci osvojili potřebné strategie učení a na jejich základě byli motivováni k celoživotnímu učení, aby se učili tvořivě myslet a řešit přiměřené problémy, účinně komunikovat a spolupracovat, chránit své fyzické i duševní zdraví, vytvořené hodnoty a životní prostředí.
Organizace v základním vzdělávání poskytuje také speciálně pedagogickou péči žákům se speciálními vzdělávacími potřebami.
Organizace rozvíjí vědomosti, dovednosti, schopnosti, postoje a hodnoty získané v základním vzdělávání důležité pro osobní rozvoj jedince. Poskytuje žákům obsahově širší všeobecné vzdělání nebo odborné vzdělání spojené se všeobecným vzděláním a upevňuje jejich hodnotovou orientaci. Poskytuje také speciálně pedagogickou péči žákům se speciálními vzdělávacími potřebami.

Organizace v praktické škole poskytuje střední vzdělání pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.
Organizace poskytuje střední vzdělání s výučním listem.
Organizace v internátě poskytuje žákům škol samostatně zřízených pro žáky se zdravotním postižením ubytování a výchovně vzdělávací činnosti navazující na obsah výchovně vzdělávací činnosti škol samostatně zřízených pro žáky se zdravotním postižením.
Organizace ve školní družině poskytuje zájmové vzdělávání žákům jedné školy nebo několika škol, může organizovat činnost pro účastníky, nebo účastníky a jejich zákonné zástupce, i o volných dnech a ve dnech školních prázdnin. Organizuje zájmové vzdělávání především pro účastníky přihlášené k pravidelné denní docházce.
Organizace dále poskytuje žákům a studentům ubytování, výchovně vzdělávací činnost, sportovní a zájmové činnosti v době mimo vyučování a celodenní výchovu. Může provozovat tuto činnost i ve dnech pracovního volna nebo v období školních prázdnin.
Zabezpečuje stravování žáků a závodní stravování zaměstnanců škol a školských zařízení v souladu s platnými právními předpisy."
Předmět činnosti: „Organizace vykonává činnost středního odborného učiliště, odborného učiliště, praktické školy, základní školy praktické, internátu, školní družiny, domova mládeže, školní jídelny a školní jídelny-výdejny."

Článek 4
Statutární orgán organizace

Statutárním orgánem organizace je ředitel, jmenovaný radou kraje.
Jménem organizace jedná ředitel v souladu s právními předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou tak, že k otisku razítka organizace připojí vlastnoruční podpis."

Článek 5
Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření (dále jen „svěřený majetek)

Zřizovatel předává organizaci k hospodaření a k jejímu vlastnímu hospodářskému využití nemovitý majetek, movitý majetek, zásoby, finanční majetek a práva a závazky, které jsou v jeho vlastnictví na základě účetních závěrek zrušených organizací k 31.12.2011 formou dodatku zřizovací listiny, jehož nedílnou součástí je příloha č. 1 „vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření."

Článek 6
Vymezení práv a povinnosti příspěvkové organizace ke svěřenému majetku

Organizace hospodaří se svěřeným majetkem tak, aby mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena. Organizace je povinna ve vztahu ke svěřenému majetku:

- efektivně a ekonomicky účelně jej využívat,
- pečovat o jeho ochranu a zvelebování,
- provádět jeho inventarizaci v souladu s příslušnými právními předpisy,
- hospodařit s ním v souladu s příslušnými právními předpisy a pokyny zřizovatele.

Veškerý majetek (včetně majetku získaného vlastní činností, darem nebo děděním) nabývá organizace pro zřizovatele.
Podrobnější vymezení práv a povinností je uvedeno v příloze č. 2 ke zřizovací listině, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny.
Majetková práva neupravená zřizovací listinou vykonává organizace samostatně v rámci platné právní úpravy.

Organizace je dále povinna řídit se vnitřním předpisem Jihočeského kraje, pokud je v tomto vnitřním předpisu Jihočeského kraje stanovena jeho působnost v organizacích zřízených Jihočeským krajem.

Článek 7
Doplňková činnost

Povolené okruhy doplňkové činnosti navazující bezprostředně na hlavní účel a předmět činnosti organizace:

- Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
  Obory činnosti: Výroba textilií, textilních výrobků, oděvů a oděvních doplňků
  Ubytovací služby
  Návrhářská, designérská, aranžérská činnost a modeling
  Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
  Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti
- Zednictví
- Montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení
- Opravy silničních vozidel
- Holičství, kadeřnictví
- Pekařství, cukrářství
- Hostinská činnost
- Zámečnictví, nástrojářství
- Obráběčství
- Truhlářství, podlahářství
- Silniční motorová doprava – vnitrostátní příležitostná osobní
- Pronájem nebytových prostor

Článek 8
Doba, na kterou je organizace zřizována

Organizace vznikla dnem 1. ledna 2012 a je zřízena **na dobu neurčitou.**

V Českých Budějovicích, dne 13. 9. 2011.

JIHOČESKÝ (3) KRAJ

Mgr. Jiří Zimola
hejtman Jihočeského kraje

Příloha č. 2
ke zřizovací listině příspěvkové organizace
Střední škola řemeslná a Základní škola, Soběslav, Jiráskova 66/II

Vymezení práv a povinností příspěvkové organizace ke svěřenému majetku

1. Organizace hospodaří se svěřeným majetkem (dále jen „majetek"), uvedeným v Příloze č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace včetně majetku získaného vlastní činností nebo darem, tj. i s peněžními prostředky získanými vlastní činností, přijatými z rozpočtu zřizovatele, ze státního rozpočtu, prostředky svých fondů, peněžními dary od fyzických a právnických osob včetně prostředků poskytnutých z Národního fondu a ze zahraničí, z rozpočtu Evropské unie a podle mezinárodních smluv z obdobných finančních mechanizmů.

2. **Ke svěřenému majetku má následující práva a povinnosti:**

2.1 Využívat veškerý majetek k zajištění hlavní činnosti, pro kterou byla organizace zřízena. K doplňkové činnosti je oprávněna majetek využívat pouze v případech, nenaruší-li tím svoji hlavní činnost a nepoškodí zájmy vlastníka.
2.2 Pečovat o ochranu, rozvoj a zvelebení majetku.
2.3 Provádět zákonné revize a kontroly majetku.
2.4 Provádět řádnou inventarizaci majetku minimálně v termínech stanovených zákonem o účetnictví a mimořádnou inventarizaci na základě požadavku a pokynů zřizovatele.
2.5 Umožnit zřizovateli kontrolu majetku kdykoliv, pokud o to zřizovatel požádá.
2.6 Provádět odpisy hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu.
2.7 Uzavírat smlouvy k zajištění provozu organizace v souvislosti s činnostmi uvedenými
v čl. 3 zřizovací listiny a povolenými doplňkovými činnostmi v čl. 7 zřizovací listiny podle skutečné potřeby organizace.
2.8 Vzdát se práva a prominout pohledávku v jednotlivých případech do výše 50 tis. Kč včetně, jedná-li se o nedobytnou pohledávku nebo jestliže náklady na vymáhání pohledávky by prokazatelně přesáhly její výtěžek.
2.9 Samostatně zadávat veřejné zakázky malého rozsahu, vybírat nejvhodnější nabídky a uzavírat příslušné smlouvy v souladu s vnitřními předpisy zřizovatele pro zadávání veřejných zakázek. Jedná se o stavební práce, dodávky a služby neinvestičního a investičního charakteru, kdy náklady na jednu akci bez DPH nedosáhnou 2 mil. Kč.
2.10 Při nakládání s majetkem jednat a samostatně zastupovat zřizovatele v právních vztazích, zastupovat zřizovatele v řízeních před soudy a orgány státní správy zejména podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 139/2002 Sb., o pozemkových úpravách a pozemkových úřadech, ve znění pozdějších předpisů, v rámci daném schválenou územně plánovací dokumentací pro území kraje a zájmy Jihočeského kraje jako vlastníka dotčených nemovitostí, zákona č. 56/2001 Sb., o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, ve věcech evidence motorových vozidel, zákona č. 168/1999 Sb., o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla, ve znění pozdějších předpisů, zákona

č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů, ve věci udělování souhlasu vlastníka ke kácení dřevin rostoucích mimo les.

3. Práva a povinnosti organizace k nemovitému majetku:

3.1. Využívat majetek pro činnosti, které jsou uvedeny ve zřizovací listině. Nesmí majetek bez souhlasu zřizovatele zcizit, zatížit zástavním právem ani věcnými břemeny, ani jej vložit do majetku právnických nebo fyzických osob zřízených nebo založených za účelem podnikání.

3.2. Oznámit neprodleně zřizovateli majetek nepotřebný pro další činnost organizace.

3.3. Zpracovat každoročně plán obnovy dlouhodobého hmotného majetku.

3.4. Provádět běžné opravy, údržbu a zajišťovat investiční potřeby majetku do 2 mil. Kč včetně bez DPH v jednotlivých případech, bez předchozího souhlasu zřizovatele.

3.5. Uzavírat smlouvy o pronájmu nebytových prostor, pozemků, bytů a reklamních ploch na dobu určitou, maximálně na dobu pěti let. Organizace je přitom povinna postupovat v souladu s předpisy zřizovatele pro nakládání s majetkem kraje.

3.6. Uzavírat smlouvy o pronájmu nebytových prostor, pozemků, bytů a reklamních ploch na dobu neurčitou, s krátkodobou výpovědní dobou, maximálně tři měsíce tak, aby mohla organizace kdykoli s využitím výpovědní doby pronájem ukončit. Organizace je přitom povinna postupovat v souladu s předpisy zřizovatele pro nakládání s majetkem kraje.

3.7. Uzavírat smlouvy o výpůjčce s právnickými osobami zřizovanými a zakládanými krajem na dobu určitou, maximálně na dobu osmi let.

4. Práva a povinnosti organizace k movitému majetku:

4.1. Pořizovat, vypůjčovat a půjčovat, najímat a pronajímat majetek v pořizovacích cenách v jednotlivých případech do výše 500 tis. Kč včetně bez DPH bez předchozího souhlasu zřizovatele.

4.2. Nabývat movitý majetek darem (peněžním i nepeněžním) v hodnotě nad 200 tis. Kč v jednotlivých případech jen za předchozího písemného souhlasu zřizovatele.

4.3. Vyřazovat, likvidovat a prodávat majetek do výše zůstatkové hodnoty majetku 50 tis. Kč včetně v jednotlivých případech, bez souhlasu zřizovatele, pokud tento majetek nebude upotřebitelný v ostatních právnických osobách zřizovaných a zakládaných krajem.

4.4. Provádět běžné opravy, údržbu a zajišťovat investiční potřeby majetku do 1 mil. Kč včetně bez DPH v jednotlivých případech, podle skutečné potřeby organizace.

5. Organizace se řídí dále zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění a dalšími souvisejícími platnými právními úpravami a vnitřními předpisy zřizovatele.