

DODATEK č. 12

ke zřizovací listině příspěvkové organizace
Dětský domov, Základní škola a Školní jídelna, Žichovec 17

Jihočeský kraj
U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice
IČ 70890650
zastoupený hejtmanem Mgr. Jiřím Zimolou
dále jen „zřizovatel“

schválil

usnesením zastupitelstva Jihočeského kraje č. 445/2009/ZK ze dne 15. 9. 2009 podle § 35 odst. 2 písm. j) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů, tuto změnu zřizovací listiny příspěvkové organizace: **Dětského domova, Základní školy a Školní jídelny, Žichovec 17**

Článek I

Zřizovací listina příspěvkové organizace Dětského domova, Základní školy a Školní jídelny, Žichovec 17 (dále jen „organizace“) ze dne 11.9.2001 se mění a doplňuje takto:

1. Tímto dodatkem se text **„Organizace vykonává činnost dětského domova, základní školy praktické a školní jídelny“** vyjímá z článku 2 a vkládá se na konec článku 3 a označuje se názvem **„Předmět činnosti“**.

2. Tímto dodatkem se ruší platný název a celé znění článku 5 a nahrazuje se novým názvem a zněním takto:
Článek 5 s názvem **„Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření (dále jen „svěřený majetek)“**

Text **„Svěřený majetek v členění na nemovitý majetek, movitý majetek, zásoby, finanční majetek, práva a závazky je uveden v Příloze č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny.“**

3. Tímto dodatkem se ruší platný název a celé znění článku 6 a nahrazuje se novým názvem a zněním takto:
Článek 6 s názvem **„Vymezení práv a povinností příspěvkové organizace ke svěřenému majetku“**

Text **„Organizace hospodaří se svěřeným majetkem tak, aby mohla plnit hlavní účel, k němuž byla zřízena.**
Organizace je povinna svěřený majetek:
- **efektivně a ekonomicky účelně využívat,**
- **pečovat o jeho ochranu a zvelebování,**
- **provádět jeho inventarizaci v souladu s příslušnými právními předpisy,**
- **hospodařit s ním v souladu s příslušnými platnými právními předpisy a pokyny zřizovatele.**

Veškerý majetek (včetně majetku získaného vlastní činností, darem) nabývá pro svého zřizovatele.
Podrobnější vymezení práv a povinností je uvedeno v příloze č. 2 ke zřizovací listině příspěvkové organizace, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny.
Majetková práva neupravená touto zřizovací listinou vykonává organizace samostatně v rámci platné právní úpravy.
Organizace je povinna se řídit vnitřními předpisy Jihočeského kraje, pokud je v nich uvedeno, že jsou určeny jako závazné i pro činnost příspěvkových organizací zřízených Jihočeským krajem a že takový předpis se současně považuje za vnitřní předpis příspěvkové organizace zřízené Jihočeským krajem.“

4. Tímto dodatkem se ruší platný název přílohy č. 1 a nahrazuje se novým názvem takto:
Příloha č. 1 s názvem **„Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele, který se příspěvkové organizaci předává k hospodaření“**

5. Tímto dodatkem se ruší platný název a celé znění přílohy č. 2 a nahrazuje se novým názvem a zněním takto:
Příloha č. 2 s názvem **„Vymezení práv a povinností příspěvkové organizace ke svěřenému majetku“**

Text **„Nové znění přílohy č. 2 zřizovací listiny je přílohou tohoto dodatku.“**

Článek II

Ostatní ustanovení zřizovací listiny zůstávají nedotčena a tento dodatek se stává její nedílnou součástí.

Článek III

Tento dodatek nabývá účinnosti dnem 1. 10. 2009.

V Českých Budějovicích dne 15. 9. 2009.

JIHOČESKÝ (3) KRAJ

Mgr. Jiří Zimola
hejtman Jihočeského kraje

Příloha č. 2
ke zřizovací listině příspěvkové organizace
Dětský domov, Základní škola a Školní jídelna, Žíchovec 17

Vymezení práv a povinností příspěvkové organizace ke svěřenému majetku

1. Organizace hospodaří se svěřeným majetkem (dále jen „majetek"), uvedeným v Příloze č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace včetně majetku získaného vlastní činností nebo darem, tj. i s peněžními prostředky získanými vlastní činností, přijatými z rozpočtu zřizovatele, ze státního rozpočtu, prostředky svých fondů, peněžními dary od fyzických a právnických osob včetně prostředků poskytnutých z Národního fondu a ze zahraničí, z rozpočtu Evropské unie a podle mezinárodních smluv z obdobných finančních mechanizmů.

2. **Ke svěřenému majetku má následující práva a povinnosti:**

2.1 Využívat veškerý majetek k zajištění hlavní činnosti, pro kterou byla organizace zřízena. K doplňkové činnosti je oprávněna majetek využívat pouze v případech, nenaruší-li tím svoji hlavní činnost a nepoškodí zájmy vlastníka.
2.2 Pečovat o ochranu, rozvoj a zvelebení majetku.
2.3 Provádět zákonné revize a kontroly majetku.
2.4 Provádět řádnou inventarizaci majetku minimálně v termínech stanovených zákonem o účetnictví a mimořádnou inventarizaci na základě požadavku a pokynů zřizovatele.
2.5 Umožnit zřizovateli kontrolu majetku kdykoliv, pokud o to zřizovatel požádá.
2.6 Provádět odpisy hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu.
2.7 Uzavírat smlouvy k zajištění provozu organizace v souvislosti s činnostmi uvedenými v čl. 3 zřizovací listiny a povolenými doplňkovými činnostmi v čl. 7 zřizovací listiny podle skutečné potřeby organizace.
2.8 Vzdát se práva a prominout pohledávku v jednotlivých případech do výše 50 tis. Kč včetně, jedná-li se o nedobytnou pohledávku nebo jestliže náklady na vymáhání pohledávky by prokazatelně přesáhly její výtěžek.
2.9 Samostatně zadávat veřejné zakázky malého rozsahu, vybírat nejvhodnější nabídky a uzavírat příslušné smlouvy v souladu s vnitřními předpisy zřizovatele pro zadávání veřejných zakázek. Jedná se o stavební práce, dodávky a služby neinvestičního a investičního charakteru, kdy náklady na jednu akci bez DPH nedosáhnou 2 mil. Kč.
2.10 Při nakládání s majetkem jednat a samostatně zastupovat zřizovatele v právních vztazích, zastupovat zřizovatele v řízeních před soudy a orgány státní správy zejména podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 139/2002 Sb., o pozemkových úpravách a pozemkových úřadech, ve znění pozdějších předpisů, v rámci daném schválenou územně plánovací dokumentací pro území kraje a zájmy Jihočeského kraje jako

vlastníka dotčených nemovitostí, zákona č. 56/2001 Sb., o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů, ve věcech evidence motorových vozidel, zákona č. 168/1999 Sb., o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů, ve věci udělování souhlasu vlastníka ke kácení dřevin rostoucích mimo les.

3. Práva a povinnosti organizace k nemovitému majetku:

3.1. Využívat majetek pro činnosti, které jsou uvedeny ve zřizovací listině. Nesmí majetek bez souhlasu zřizovatele zcizit, zatížit zástavním právem ani věcnými břemeny, ani jej vložit do majetku právnických nebo fyzických osob zřízených nebo založených za účelem podnikání.

3.2. Oznámit neprodleně zřizovateli majetek nepotřebný pro další činnost organizace.

3.3. Zpracovat každoročně plán obnovy dlouhodobého hmotného majetku.

3.4. Provádět běžné opravy, údržbu a zajišťovat investiční potřeby majetku do 2 mil. Kč včetně bez DPH v jednotlivých případech, bez předchozího souhlasu zřizovatele.

3.5. Uzavírat smlouvy o pronájmu nebytových prostor, pozemků, bytů a reklamních ploch na dobu určitou, maximálně na dobu pěti let. Organizace je přitom povinna postupovat v souladu s předpisy zřizovatele pro nakládání s majetkem kraje.

3.6. Uzavírat smlouvy o pronájmu nebytových prostor, pozemků, bytů a reklamních ploch na dobu neurčitou, s krátkodobou výpovědní dobou, maximálně tři měsíce tak, aby mohla organizace kdykoli s využitím výpovědní doby pronájem ukončit. Organizace je přitom povinna postupovat v souladu s předpisy zřizovatele pro nakládání s majetkem kraje.

3.7. Uzavírat smlouvy o výpůjčce s právnickými osobami zřizovanými a zakládanými krajem na dobu určitou, maximálně na dobu osmi let.

4. Práva a povinnosti organizace k movitému majetku:

4.1. Pořizovat, vypůjčovat a půjčovat, najímat a pronajímat majetek v pořizovacích cenách v jednotlivých případech do výše 500 tis. Kč včetně bez DPH bez předchozího souhlasu zřizovatele.

4.2. Nabývat movitý majetek darem (peněžním i nepeněžním) v hodnotě nad 200 tis. Kč v jednotlivých případech jen za předchozího písemného souhlasu zřizovatele.

4.3. Vyřazovat, likvidovat a prodávat majetek do výše zůstatkové hodnoty majetku 50 tis. Kč včetně v jednotlivých případech, bez souhlasu zřizovatele, pokud tento majetek nebude upotřebitelný v ostatních právnických osobách zřizovaných a zakládaných krajem.

4.4. Provádět běžné opravy, údržbu a zajišťovat investiční potřeby majetku do 1 mil. Kč včetně bez DPH v jednotlivých případech, podle skutečné potřeby organizace.

5. Organizace se řídí dále zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění a dalšími souvisejícími platnými právními úpravami a vnitřními předpisy zřizovatele.